

# ALUMNADO

## PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA ASIGNACIÓN DE TUTOR o TUTORA y DEFENSA DEL TRABAJO FIN DE GRADO (TFG)

1ª Fase

QUIERO HACER UN TFG\*

SI

¿TIENES UN ACUERDO CON UN TUTOR O TUTORA QUE SE ENCUENTRE DENTRO DE UNA LÍNEA DE TRABAJO?

NO

Rellena y firma digitalmente el ANEXO III: INSCRIPCIÓN DE LÍNEA DE TRABAJO

Y envíalo a:  
epsb\_coordinadores@uco.es  
y epsb\_secretaria@uco.es

Recibirás un correo de epsb\_secretaria@uco.es con la COMUNICACIÓN DE TUTOR/A Y LÍNEA DE TRABAJO ASIGNADOS

Rellena y firma digitalmente el documento: SOLICITUD DE LÍNEA DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE TUTORES

Y envíalo a:  
epsb\_coordinadores@uco.es  
y epsb\_secretaria@uco.es

Envío desde epsb\_secretaria@uco.es de una confirmación de inscripción a *Línea de trabajo* y notificación del Tribunal de TFG asignado

2ª Fase

Actualización al Reglamento 19/2024 por el que se regula el Trabajo de Fin de Grado de los Títulos Oficiales de la Escuela Politécnica Superior de Belmez.

\* Solo alumnado matriculado del Trabajo Fin de Grado

## ALUMNADO

### PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA ASIGNACIÓN DE TUTOR o TUTORA y DEFENSA DEL TRABAJO FIN DE GRADO (TFG)

#### 2ª Fase

TENGO EL TFG FINALIZADO CON EL VISTO BUENO DEL TUTOR o TUTORA

Mira las fechas para posible defensa de TFG

Rellena y firma digitalmente los siguientes anexos:

- ANEXO IV: *DEPÓSITO DEL TRABAJO FIN DE GRADO*
- ANEXO V: *DECLARACIÓN DE ORIGINALIDAD DEL TFG*

Deposita el documento final de tu TFG y los anexos IV y V en “Trabajos Fin de Grado” de la **Plataforma Moodle de tu titulación**

Recibirás un correo de epsb\_secretaria@uco.es con el **TRIBUNAL ASIGNADO** y la **FECHA DE DEFENSA**  
El alumno/a dispondrá de 48 h para comunicar la aceptación \*

EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TFG

Actualización al Reglamento 19/2024 por el que se regula el Trabajo de Fin de Grado de los Títulos Oficiales de la Escuela Politécnica Superior de Belmez.

\* Se podrá solicitar cambio de fecha por causas documentalmente justificadas.